

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายอุทัย จานชิน	รองประธานสภาฯ	๑		๐๙.๐๐	
๒	นายสัมพันธ์ ศิริรินทร์	ส.อบต.	๒		๐๙.๐๐ น.	
๓	นายทองม้วน สีหาไว	ส.อบต.	๓		๐๙.๐๐ น.	
๔	นายสมปอง โชติชัย	ประธานสภาฯ	๔		๐๙.๐๐ น.	
๕	นายปัญญา ชินภักดี	ส.อบต.	๕		๐๙.๐๐ น.	
๖	นายพิทักษ์ ศรีละคุณ	ส.อบต.	๖		๐๙.๐๐ น.	
๗	นางสาวปราณี ไชยคำ	ส.อบต.	๗		๐๙.๐๐ น.	
๘	นายประพัฒน์ โชติจำ	ส.อบต.	๘		๙.๐๐ น.	
๙	นายทองม้วน สีเนตรหอย	ส.อบต.	๙	-	-	ตามข
๑๐	นายสุภาพ สีนอ	ส.อบต.	๑๐		๙.๐๐ น.	
๑๑	นายวันชัย สารยศ	ส.อบต.	๑๑		๐๙.๐๐ น.	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	หมายเหตุ
1	นายทองม้วน สีเนตรหอย	ส.อบต. หมู่ 9	9	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุระ ใจยง	นายก อบต. นาทอง	๑๑			
๒	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๗			
๓	นางสาวสุวิมล สีหะ	รองนายกฯ	๑๐			
๔	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖			
๕	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖			
๖	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖			
๗	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖			
๘	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖		อบต. นาทอง	
๙	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖		อบต. นาทอง	
๑๐	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖		อบต. นาทอง	
๑๑	นายสุวิทย์ สีหะ	รองนายกฯ	๖		อบต. นาทอง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง นายสมปอง โชติชัย จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย แล้ว  
เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ**

นายสมปอง โชติชัย

ประธานสภา

- สวัสดิ์ศรีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทองทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) ๒๕๖๕ จึงขอเปิดการประชุม สภา และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป วันนี้ ได้รับการแจ้งว่า นายทองม้วน สีเนตรหอย สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙ ได้นอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลมหาสารคาม จึงไม่สามารถเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในครั้งนี้ และในวันนี้ตัวกระผมมีภารกิจที่จะต้องได้ไปอำเภอเชียงยืน จึงขออนุญาตลาที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง มอบให้ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาแทนในคราวประชุมในครั้งนี

ที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายอุทัย จานชิน

รองประธานสภา

นายประพัฒน์ โชติจำ

เลขานุการสภา

- มอบหมายให้เลขานุการสภา อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทองครั้งที่แล้ว

- อ่านบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้วคือสมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ จากนั้นประธานสภาได้ถามสมาชิกมีท่านใดจะทักท้วงหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๐ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**

**๕.๑ ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

(ขั้นรับหลักการ)

นายอุทัย จานชิน

รองประธานสภา

- เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทองผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ก่อนที่จะดำเนินการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครับ ในลำดับต่อไป ขอให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายประพัฒน์ โชติจ้ำ  
เลขานุการสภา

ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทองผมขอ  
ชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ พิจารณา  
ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะ  
ผู้บริหาร ท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงิน  
งบประมาณ ยอดใด เป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
รวบรวม และจัดทำ เป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น  
อีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะ ผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่  
๑๕ สิงหาคม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้อง  
พิจารณา เป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสาม  
วาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอ  
คำแปร ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง  
ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภา ท้องถิ่น  
ปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้  
ลงมติก่อนที่ สมาชิก สภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้น พอสมควรแล้ว เพื่อ  
ประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นอาจจะให้  
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น พิจารณาก่อน รับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่ง ให้  
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง ข้อบัญญัตินั้น  
ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุม สภาจะต้อง  
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายใน  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร  
ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้  
เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอ  
ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ  
จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ  
บันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า  
ได้ มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ  
คณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวน  
ความเห็น ของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้

/ประธานสภา...

ประธานสภา ท้องถิ่น ส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ ชั่วโมง ก่อนวันประชุม พิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้ คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วม ประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับ รายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็น ด้วย กับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปร ญัตติหรือ เสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไป แล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่ง ปัญหาไป ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือ บกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้ มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดัง ปัญหาไปให้คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณา เฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับ ไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้อ อื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้ พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อ ขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม เกิดขึ้น ในการพิจารณารวดเดียว ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตาม ความใน วรรคสามก็ได้ เมื่อ คณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับ ไว้แล้ว ตาม วรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่ สมาชิกสภา ท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการ ด่วนในการประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ ระงับไว้ เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรใน การ พิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

ขอเชิญ นายกฯ ได้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภา

นางสาวละเอียด บุญญาธิกุล

นายก อบต.นาทอง

- เรียน ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการจัดทำข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดิฉันขอแถลงสรุปแต่ละแผนงานที่ส่วนราชการในสังกัด อบต.นาทองแต่ ละส่วนเป็น ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ตรวจสอบดู รายละเอียดตาม (ร่าง) ข้อบัญญัติที่ได้แจกไปแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ ค่าแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทองจะได้เสนอ ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาทอง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

/นาทอง...

นาทอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจน หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๕,๘๓๓,๒๘๘.๓๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๖,๒๑๐,๐๕๔.๔๓ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย  
จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐  
โครงการ รวม ๑๑๒,๒๘๓.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๑,๓๓๒,๐๑๓.๕๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๖๕,๘๘๘.  
๓๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๒๕๓,๗๗๗.๕๐ บาท

หมวดรายจ่ายจากทรัพย์สิน จำนวน ๑๙๓,๒๖๖.๐๓ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๘,๗๓๙.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๐,๙๒๔,๕๒๐.๖๑ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๙,๗๕๕,๘๑๒.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์จำนวน ๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๖,๗๑๑,๑๕๔.๓๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๑,๕๙๑,๗๔๐.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๑,๑๒๕,๐๒๕.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๗,๒๕๘,๙๓๖.๘๖ บาท

งบลงทุน จำนวน ๔,๑๖๘,๐๕๑.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๕๖๗,๔๐๑.๕๑ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์  
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

นางสาวละเอียด บุญญาธิกุล  
นาย อบต.นาทอง

นางวรรษยา โสภากาล  
นักวิเคราะห์ฯ

ขอเชิญ นางวรรษยา โสภากาล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้  
สภาทราบคะ

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทองทุกท่านจะมาอ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ นะคะ

งบประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๔๔,๘๕๘,๐๐๐.- บาท โดยแยกเป็น  
รายได้ที่จัดเก็บเอง

**หมวดภาษีอากร ๒๐๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**

ภาษีที่ดินสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีป้าย จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

**หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๓๐๓,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวน ๒๖๐,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

ค่าปรับผิดสัญญา จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น  
จำนวน ๒๗,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมอนุญาตใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน  
๑,๐๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๕๐๐.- บาท

**หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๒๐๒,๕๐๐.- บาท แยกเป็น**

ค่าเช่าหรือบริการ จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

ดอกเบี้ยย จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

**หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**

เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หมวดภาษีจัดสรร รวม ๒๒,๑๐๒,๕๐๐.- บาท แยกเป็น**

ภาษีรถยนต์ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ จำนวน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ จำนวน ๓,๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๔,๕๔๐,๐๐๐.- บาท

ค่าภาคหลวงแร่และค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ จำนวน ๒,๕๐๐.-  
บาท

ค่าภาคหลวงแร่ ๔๐,๐๐๐.- บาท

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๒๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม ๑๔,๒๓๖,๕๓๗.- บาท แยกเป็น

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๕๒,๐๕๕.- บาท

เงินสมทบกองทุนทดแทน จำนวน ๖,๕๙๐.- บาท

เบี้ยผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๗๒๖,๘๐๐.- บาท

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๗๔๔,๘๐๐.- บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท

เงินสำรองจ่าย ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นระดับตำบล จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) จำนวน ๔๕๗,๑๖๐.- บาท

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) จำนวน ๔๖,๓๓๒.- บาท

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู จำนวน ๑๓๒,๐๐๐.- บาท

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน ๗๕๖,๘๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม ๗,๑๓๗,๑๒๐.- บาท

งบบุคลากร รวม ๕,๒๙๕,๑๒๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๕๕๖,๖๔๐.- บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๐๐,๓๒๐.- บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๑๕,๙๒๐.- บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๗๔๘,๔๘๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๗๘,๔๔๐.- บาท

/เงินประจำ....

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๕๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๘๖,๐๔๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๑,๗๖๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทน รวม ๔๙๔,๐๐๐.- บาท  
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๖๔,๐๐๐.- บาท  
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๖๗๙,๐๐๐.- บาท  
ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๓๒๔,๐๐๐.- บาท  
โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ อปท. จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการร้งวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
จ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ  
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ๑๖๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม  
จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าวัสดุ รวม ๒๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น  
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท  
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๕๓,๐๐๐.- บาท แยกเป็น  
ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๗๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

/ค่าบริการ...

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท  
งบลงทุน รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง  
จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
งบเงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุนส่วนราชการ  
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวน  
๓๐,๐๐๐.- บาท  
งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๕๙๙,๘๒๐.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๖๔๗,๒๒๐.- บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๔๗,๒๒๐ บาท  
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒๖,๙๔๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๐,๒๘๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้สอย รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ  
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็น จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๓๑๖,๓๐๐.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๒,๕๙๕,๓๐๐.- บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๕๙๕,๓๐๐.- บาท  
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๘๗๑,๑๐๐.- บาท  
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๓,๖๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๖๐,๖๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๗๒๑,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทน รวม ๓๑๘,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๙๒,๐๐๐.- บาท  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้สอย รวม ๓๓๓,๐๐๐.- บาท แยกเป็น  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

/โครงการจ้าง....

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป  
ราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

**ค่าวัสดุ รวม ๗๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รวม ๓๔๘,๑๘๐.- บาท

งบบุคลากร รวม ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๑,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๑,๐๐๐.- บาท

เงินค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป

ราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๙๓๘,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนฝ่ายประจำ รวม ๓๙๙,๖๐๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐๙,๐๔๐.- บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๐,๕๖๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๘๙,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทน จำนวน ๑๓๖,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) จำนวน

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

/เงินค่าเช่า....

เงินค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๑๙๓,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
จ้างเหมาบริการขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (สำนักปลัด) จำนวนเงิน  
๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์  
จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ  
โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศชั่วคราว ๑๕,๐๐๐.- บาท  
**ค่าวัสดุ รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**  
วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
งบลงทุน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าครุภัณฑ์  
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท  
แผนงานการศึกษา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๖๓๘,๕๒๐.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๑,๒๔๑,๕๒๐.- บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๔๑,๕๒๐.- บาท  
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๗๙,๒๔๐.- บาท  
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๐,๒๘๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๓๙๗,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทน รวม ๑๔๙,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าบ้าน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน  
๕,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๑๕๘,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

/ค่าลงทะเบียน...

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
**ค่าวัสดุ รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น**  
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๖,๕๐๐,๗๘๓.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๒,๒๖๐,๓๘๐.- บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๒๖๐,๓๘๐.- บาท  
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๔๖๖,๗๐๐.- บาท  
เงินวิทยฐานะ จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๐๓,๖๘๐.- บาท  
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๔๓๖,๔๐๓.- บาท  
ค่าตอบแทน จำนวน ๔๗,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๔๘๑,๐๕๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๓๒๔,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.) จำนวน  
๑,๑๐๒,๐๕๐.- บาท  
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการประชุมผู้ปกครอง จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
ค่าวัสดุ รวม ๘๑๖,๓๕๓.- บาท  
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘๑๖,๓๕๓.- บาท  
ค่าสาธารณูปโภค รวม ๙๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าไฟฟ้า จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท  
งบลงทุน ๑๕๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าครุภัณฑ์ ๑๕๒,๐๐๐ บาท  
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู ๙๑,๐๐๐.- บาท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓๘,๐๐๐.- บาท  
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
โทรทัศน์แอล อีดี (LED TV) แบบSmat TV จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท

/งบเงินอุด...

งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๖๕๒,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุน รวม ๑,๖๕๒,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุนส่วนราชการ  
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๑,๖๕๒,๐๐๐.-  
บาท  
แผนงานสาธารณสุข  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๑๑๑,๐๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๑๑๑,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศและผลิตสื่อ  
ประชาสัมพันธ์ (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท  
ค่าวัสดุ รวม ๓,๐๐๐.- บาท  
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๑,๑๔๙,๐๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๙๒๙,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่าย รวม ๗๐๔,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์  
ปลอดโรคคนปลอดภัย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๖,๐๐๐.-  
บาท  
ค่าจ้างเหมาบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)  
จำนวน ๖๔๘,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่าย  
อื่นๆ  
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน  
ปลอดภัย จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคและระงับโรคไข้เลือดออก จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าวัสดุ รวม ๒๒๕,๐๐๐.- บาท  
วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๗๕,๐๐๐.- บาท  
งบเงินอุดหนุน รวม ๒๒๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุน  
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน  
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการตามพระราชดำริสาธารณสุข  
จำนวน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท  
แผนงานสังคมสงเคราะห์  
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม ๑,๓๘๐,๕๒๐.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๑,๑๗๘,๕๒๐.- บาท

/เงินเดือน...

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๗๘,๕๒๐.- บาท  
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๙๑๑,๑๖๐.- บาท  
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๒๕,๓๖๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๑๙๗,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทน รวม ๙๒,๐๐๐.- บาท  
ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐.- บาท  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้สอย รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ  
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป  
ราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็น  
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท  
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
งบลงทุน รวม ๕,๐๐๐.- บาท  
ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕,๐๐๐.- บาท  
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน  
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท  
แผนงานเคหะและชุมชน  
งานไฟฟ้าและประปา รวม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุน รวม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท  
เงินอุดหนุนส่วนรัฐวิสาหกิจ รวม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท  
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน  
๓๐๐,๐๐๐.- บาท  
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๑,๐๗๘,๐๐๐.- บาท  
งบบุคลากร รวม ๔๖๘,๐๐๐.- บาท  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๖๘,๐๐๐.- บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๔,๐๐๐.- บาท  
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท  
งบดำเนินงาน รวม ๖๑๐,๐๐๐.- บาท  
ค่าใช้สอย รวม ๔๖๐,๐๐๐.- บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๔๔๐,๐๐๐.-  
บาท

/รายจ่ายเกี่ยว...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

โครงการรณรงค์ลดขยะมูลฝอยครัวเรือน(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)  
จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๕๐,๐๐๐บาท แยกเป็น

วัสดุงานบ้านงานครัว (จัดซื้อถังขยะ) จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน รวม ๑๗๕,๐๐๐.- บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๗๕,๐๐๐.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๗๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๑๗๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

โครงการของดีตำบลนาทองสูงงานบุญข้าวคูณลานสี่สานประเพณีของดีเมือง  
เขียงยืน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน  
๒๐,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุน รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขียงยืนในโครงการจัดงานประเพณีบุญคูณลาน  
และงานของดีอำเภอเขียงยืน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม  
๒๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม (การปฏิบัติธรรมวิปัสสนากรรมฐาน) จำนวน  
๒๐,๐๐๐.- บาท

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

/รายจ่ายเกี่ยว...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนต่อต้านยาเสพติด (นาทองเกมส์ ครั้งที่ ๒๐) และ  
กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์สร้างสามัคคี ท้องถิ่น ท้องที่ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน  
๑๐๐,๐๐๐.- บาท

โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมกันแข่งขันกีฬาเชียงใหม่รัฐสัมพันธ์ จำนวน  
๒๐,๐๐๐.- บาท

งานศาสนาและวัฒนธรรม รวม ๔๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๔๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๔๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา (กองการศึกษา) จำนวน  
๔๐,๐๐๐.- บาท

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๑,๓๗๘,๑๔๐.-  
บาท

งบบุคลากร รวม ๙๗๑,๐๔๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๗๑,๐๔๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๓๙,๐๘๐.- บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๔๑,๙๖๐.- บาท

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๓๗,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทน ๗๗,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย  
อื่นๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไป

ราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุ รวม ๒๑๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

งานก่อสร้าง รวม ๓,๙๐๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน รวม ๓,๙๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านจากบ้านนางเกษร วิลัยศร บ้านแบก หมู่ที่ ๑ จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนบ้านแบก หมู่ที่ ๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก สายบ้านทัพม้า หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนบ้านทัพม้า หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนสายทางไปบ้านสร้างแก้ว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก เส้นหลังวัดจากที่นาพ่อสุทิน สารยศ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนบ้านดอนหัน หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนบ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก สายจากบ้านนางอาชีพร พรหมดวงสี บ้านแบก หมู่ที่ ๗ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านจากบ้านนางราตรี แสงตัน หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนบ้านแบกสามัคคี หมู่ที่ ๘ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก สายจากจุดบ้านนางโสม พุดบุรี บ้านดอนหันพัฒนา หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านจากบ้านนายแสง จันทร์ สีลามา หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกถนนบ้านวังน้ำใส หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

- โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท

- โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนาทอง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

/โครงการต่อ...

- โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๔๑๓,๑๘๐.- บาท

งบบุคลากร รวม ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๖๗,๑๘๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๖,๐๐๐.- บาท

ค่าตอบแทน รวม ๓๖,๐๐๐.- บาท

เงินค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โครงการจัดทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ และปุ๋ยชีวภาพ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โครงการส่งเสริมพันธ์ข้าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุน จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โครงการปล่อยปลาเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐,๐๐๐.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ก็นำเรียนสภาเพียงเท่านี้คะขอบคุณคะ

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภา

- ตามที่นายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่

/ประชุมสภา...

ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับ  
หลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิก สภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะ  
อภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น  
พอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาท่านใด ประสงค์จะอภิปราย หรือซักถาม  
อีกหรือไม่ - ครบก็ได้เวลาที่ทางสภา อบต.นาทองจะต้องประชุมกันอีกครั้งแล้ว  
นะครับ

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภา

-วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทองได้  
ศึกษาและตรวจสอบแล้วตามเอกสารที่แนบประกอบการประชุมแล้ว ไม่มี  
สมาชิกท่านใดอภิปรายกระผมขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าท่านสมาชิกท่านใด  
เห็นว่าควรให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙  
วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภา

-ขณะนี้เวลา ๑๒.๑๕ น. ได้เวลาพักเที่ยงเพื่อรับประทานอาหารหลังจากได้รับประ  
ทานอาหารเสร็จเรียบร้อยแล้วนัดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อพิจารณาตาม  
ระเบียบวาระการประชุมต่อไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภา

-ที่ประชุมสภาแห่งนี้ ได้มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง  
เมื่อที่ประชุมสภาแห่งนี้มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
แล้ว ลำดับต่อไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๔๕ ญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา  
วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง  
นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นและส่งร่างข้อบัญญัติฯ นั้นให้  
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาและที่ประชุมจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอ  
คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เพื่อให้  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕, ๔๙ และหมวดที่ ๘ ข้อ ๑๐๓ - ๑๑๐ ขอให้สมาชิกสภา  
เสนอชื่อสมาชิกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อ  
บัญญัติฯ จำนวน ๓ - ๗ คน การเลือกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ.  
๒๕๕๔) ข้อ ๘ จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดว่าจะเลือกกรรมการแปรญัตติกี่คน  
และเสนอชื่อสมาชิกสภา ที่เหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ต่อไป

/นางปราณี...

<p>นางปราณี ไชยคำ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา</p>	<p>-ขอเสนอการเลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน</p> <p>- มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่</p> <p>-ขอเสนอการเลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๕ คน</p>
<p>นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา</p>	<p>ก็ได้มีผู้เสนอเลือกคณะกรรมการแปรรูป ๒ ท่าน คือ นางปราณี ไชยคำ เสนอเลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน และนายพิทักษ์ ศรีละคุณ เสนอเลือกคณะกรรมการแปรรูปจำนวน ๕ คน จึงขอมติที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง ท่านใดเห็นสมควรให้เลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คนตามที่นางปราณี ไชยคำเสนอ ยกมือ</p> <p>- เห็นชอบ ๗ เสียง</p> <p>- ไม่เห็นชอบ - เสียง</p> <p>- งดออกเสียง ๑ เสียง</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>สมาชิกท่านใดเห็นสมควรให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปจำนวน ๕ คนตามที่ นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ยกมือ</p> <p>- เห็นชอบ ๑ เสียง</p> <p>- ไม่เห็นชอบ - เสียง</p> <p>- งดออกเสียง ๑ เสียง</p>
<p>นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา</p>	<p>ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ นางปราณี ไชยคำ เสนอ ให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน</p> <p>สรุปที่ประชุมมีมติให้เลือกคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คนตามที่นาง ปราณี ไชยคำ ได้เสนอให้ที่ประชุมต่อไปขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลนาทอง เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ เรียงลำดับจนครบ ๓ คน ครับ</p>
<p>นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา นายประพัฒน์ โชติจำ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา</p>	<p>- ต่อไปขอให้สมาชิกสภา เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ แปรรูปเรียงลำดับจนครบ ๓ คนครับ</p> <p>- เสนอ นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูป ผู้คนที่ ๑</p> <p>- ขอผู้รับรอง นายวันชัย สารยศ หมู่ที่ ๑๑ รับรอง (ยกมือ) นางปราณี ไชยคำ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ รับรอง (ยกมือ)</p>
<p>นายอุทัย จานชิน รองประธานสภา</p>	<p>-ผู้รับรองถูกต้อง</p> <p>-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ไม่มีสมาชิกท่านใด เสนอ สมาชิกท่านอื่นอีก สรุปว่าที่ประชุมสภาแห่งนี้ มีมติเห็นชอบ ให้ นายพิทักษ์ ศรี ละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรรูปในการทำหน้าที่แปรรูปสร้าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ คนที่ ๑</p>
<p>ที่ประชุม</p>	<p>-รับทราบ</p>
<p>นายอุทัย จานชิน</p>	<p>- ขอเชิญสมาชิกได้เสนอ ชื่อ – สกุล บุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูป</p>

รองประธานสภาฯ	ญาติติคนที่ ๒ ขอเชิญครับ
นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- เสนอ นายประพัฒน์ โชติจำ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอผู้รับรอง นายสุภาพ สีนอ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ รับรอง (ยกมือ) นายสัมพันธ์ ศิริรินทร์ ส.อบต. หมู่ที่ ๒ รับรอง (ยกมือ)
นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- มีสมาชิกท่านใด จะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ สมาชิกท่านอื่นอีกสรุปว่าที่ประชุมสภา แห่งนี้มีมติเห็นชอบให้ นายประพัฒน์ โชติจำ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ ฯ คนที่ ๒
ที่ประชุม	- รับทราบ
นายอุทัย จานชิน ประธานสภาฯ	- ขอเชิญสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญครับ
นางปราณี ไชยคำ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- เสนอ นายวันชัย สารยศ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ - ขอผู้รับรอง นายปัญญา ชินภักดี ส.อบต. หมู่ที่ ๕ รับรอง (ยกมือ) นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ รับรอง (ยกมือ)
นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- มีสมาชิกท่านใด จะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ สมาชิกท่านอื่นอีกสรุปว่าที่ประชุมสภา แห่งนี้มี มติเห็นชอบให้ นายวันชัย สารยศ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ คนที่ ๓
ที่ประชุม	- รับทราบ
นายอุทัย จานชิน ประธานสภาฯ	- สรุปว่าสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของเพื่อนสมาชิกที่เสนอชื่อ นายประพัฒน์ โชติจำ ส.อบต. หมู่ที่ ๘/นายพิทักษ์ ศรีละคุณ ส.อบต. หมู่ที่ ๖/ นายวันชัย สารยศ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำ หน้าที่ แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ในครั้งนี้
ที่ประชุม	- รับทราบ
นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ “ได้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”
นายอุทัย จานชิน รองประธานสภาฯ	- วันเริ่มรับคำแปรญัตติ วันที่ ๙ -๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง
นายประพัฒน์ โชติจำ เลขานุการสภาฯ	- ครับเมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ผมขอนัดประชุมคณะกรรมการ แปรญัตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อเลือกประธานและ เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ
ที่ประชุม	- รับทราบ

/นายอุทัย...

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภาฯ

- ผมขออนัดประชุมสภา อบต. สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภา ฯ แห่งนี้  
เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓  
ต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

(ลงชื่อ)



(นายประพัฒน์ โชติจ้ำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง โชติชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง  
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ



(นายประพัฒน์ โชติจ้ำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง

ลงชื่อ



(นายทองม้วน สีเนตรหอย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง

ลงชื่อ



(นายวันชัย สารยศ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง

นายอุทัย จานชิน  
รองประธานสภาฯ

- ผมขอนัดประชุมสภา อบต. สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภา ฯ แห่งนี้  
เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓  
ต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

(ลงชื่อ)



(นายประพัฒน์ โชติจ้ำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง โชติชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง  
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ



(นายประพัฒน์ โชติจ้ำ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง

ลงชื่อ



(นายทองม้วน สีเนตรหอย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง

ลงชื่อ



(นายวันชัย สารยศ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.นาทอง